

Beslutningsprotokol

Budolfi sogn – menighedsrådsmøde tirsdag den 16. september kl. 16.30 i Krypten

Tilstede:, næstformand, Frank W. Christensen (FWC), kontaktperson Jette Spliid Andersen (JS), valgte kasserer Claus Hein (CH), kirkeværge Henrik Westen-Jensen (HWJ), Line Soon Øris (LSØ), Per Jacobsen (PJ), Sietske Møller (SM), domprovst Jacob Køhn Andersen (JKA), sognepræst Rune Nørager Christensen (RNC), sognepræst Henriette Pedersen (HP), studenterpræst Nanna Elgaard Holm (NEH), studenterpræst Åse Merete Morsø (ÅMM), domorganist Jørgen Ellekilde (JE), kordegn Erik Egstrup (EE) ref.

Suppleanter:

Afbud: Jette Engelbreth, Kræn Hjortlund

Dagsorden	Beslutning	V/	Bilag
1. Godkendelse af dagsorden	Godkendelse Mødet ledes af næstformand Frank Wibæk Kasserer Claus Hein deltager via TEAMS. Nyt punkt 4 tilføjes, orientering Domkirkekonvent. Nyt punkt 5. Kommunikationsudvalg Resterende punkter i rækkefølge herefter. Lukket punkt tilføjes som sidste punkt.	FWC	
2. Kirkekontorets åbningstider	Beslutning Oplæg vedr. kontorets åbningstider. Oplæg besluttet, samt at sløjfe telefontid torsdag kl. 16-17. Kontorets åbningstid bliver herefter Åben telefon: mandag til fredag kl. 10-13 Åben for personlig henvendelse: tirsdag til torsdag kl. 10-13.	JS	Bilag 1 - 2
3. Økonomi	Beslutning Kvartalsrapport 2. kvartal Kvartalsrapport godkendes. Budgetopfølgning pr 15.09.2025 taget til efterretning. Budgetopfølgning medsendes til Menighedsrådet med referat. Kirkeværge har orienteret om kalkning. Kalkningsugift er jf. budget samt resterende midler fra anden udvendigt og indvendigt vedligehold kr. 110.000.	CH EE	Bilag 3

Beslutningsprotokol

Budolfi sogn – menighedsrådsmøde tirsdag den 16. september kl. 16.30 i Krypten

	Der er modtaget en skadesag vedr. pullert til p-plads. Pullert: er totalskadet og udskiftning beløber sig til 57.000. Sagen anmeldes til Forsikringsenheden, og der forventes dækning af skaden, fratrullet selvbetaling på kr. 15.000. Køleskab i Krypt er defekt og skal skriftes hurtigst muligt. Skøn over udgift køleskab 8.000 – 10.000. Nævnte arbejder godkendes og igangsættes. Det noteres at vedligeholdelsesbudget efter afholdte udgifter er opbrugt.		
4. Domkirkekonvent	Orientering om dagen og program. Domprovst deltager ikke pga. provstekonvent.		
5. Kommunikation	Post nord stopper med at uddele Nordjyske 01.01.2026 og det påvirker Budolfi kirkes udbringning af kirkebladet. Orientering om løsning fra Aarhus domkirke Eksempel på Flyer uddeles på mødet. Menighedsrådet giver kommunikationsudvalget bemyndigelse til at udarbejde en ny og målrettet PR strategi. Kommunikationsudvalget arbejder med løsning til fremlægning næste møde.		
6 . Kalender/ Hjemmeside 2026	Indstilling fra arbejdsgruppe Indstilling for arbejdsgruppe tages til efterretning og det besluttes at følge indstilling.	EE	Bilag 4
7. Mikrofon, studenterpræst	Beslutning ÅMM har ikke sin egen mikrofon i Budolfi kirke og må derfor bruge de andres, hvilket er uhensigtsmæssigt for alle parter. Der er udfordringer med at få tilpasset bøjlen til mikrofoner. NEH har samme udfordringer Der er ikke afsat midler til indkøb af nye mikrofoner i dette års budget. Beløb skal evt. lægges i budget.	ÅMM	

Beslutningsprotokol

Budolfi sogn – menighedsrådsmøde tirsdag den 16. september kl. 16.30 i Krypten

	Mikrofoner kan indkøbes hvis der er plads i Studenterpræsternes budget. Ellers skal Provstiet ansøges om midler. Studenterpræster kontakter firma (SICOM/ Schmidts Radio) for aftale om mulighed til afprøvning af forskellige modeller.		
7. Status Folkekirkens Hus (FH)	Beslutning/ Orientering Nyt vedr. Folkekirkens Hus sammenlægning under Budolfi kirke (BK) CVR. Nr. Der arbejdes stadig med at integrere FH økonomi. Revisor har præsenteret arbejdsfordeling og arbejdsgange vedr. lønbogføring mellem FH og BK den 13.08.2025. Der er udfordringer med udbetaling af pension til medarbejdere efter overflytning til BK.	CH/ EE	
7. Tovholderansvar ved større arrangementer	Orientering Opfordring til at man ved de større arrangementer hver gang klart og skriftligt oplyser, hvem der er ansvarlig tovholder. Der er en drøftelse om omfanget af alle aktiviteter i fht. antallet af frivillige. Der efterspørges, at der til hvert arrangement udpeges en tovholder. Eksempelvis som til Domkirkekonvent. Taget til efterretning.	SM	
8. Digitale underskrifter Fra mobil.	Orientering Erfaring med det nye digitale underskriftssystem Penneo har vist at godkendelse med MitID ikke altid går igennem hvis man bruger mobildata. Penneo oplyser at der ikke skulle være forskel om man tilgår underskrift med MitID via mobildata eller	EE	

Beslutningsprotokol

Budolfi sogn – menighedsrådsmøde tirsdag den 16. september kl. 16.30 i Krypten

	Wi-fi, men at der kan være forbehold ved data i udland. Taget til efterretning.		
9. Nyt fra:	Orientering		
Kirkeudvalg	Der har været afholdt kirkeudvalgsmøde, og der er arbejdes med vedligeholdelses plan. Se pkt. 3 økonomi.		
Diakoniudvalg	Intet at bemærke		
Aktivitetsudvalg	Intet at bemærke		
Kommunikationsudvalg	Orientering under punkt 7.		
Frivillige-udvalg	Stor tak til alle fremmødte frivillige og Menighedsrådsmedlemmer, der hjalp til med Vidensfestival		
Kunstudvalg	Intet at bemærke		
10. Nyt fra:			
Præster	Studiekreds er startet. Konfirmander starter i næste uge. Der afholdes i 2026 en ekstra konfirmation lørdag 2. maj. Benedikte Vejlbj Baggesgaard underviser konfirmationshold fra Vesterkær kirke. Forsøgsordning i 2 år. Studerterpræster studiestart. Morgensang og rundstykker på honnørkajen med 3.500 deltagere. Der er fra universitets bestemt at der ikke må være religiøse symboler. Studenterpræster har fået udfærdiget et nyt logo med et hjerte i stedet for et kors. NEH afslutter sorgkursus i januar. ÅMM deltager i kursus om tilgivelse.		
Provst (provstiudvalg)	Orientering fra Orienteringsmøde vedrørende valg til Provstiudvalg og Stiftsråd. Der er ikke modtaget alternative kandidatlister.		

Beslutningsprotokol

Budolfi sogn – menighedsrådsmøde tirsdag den 16. september kl. 16.30 i Krypten

Kontaktperson	CH er valgt til Provstiudvalg . CH er valgt til Stiftsrådet. RNC er valgt til Provstiudvalg.		
Værge	Der har været opslået en kirketjenervikar stilling der er modtaget 57 ansøgninger. Der bliver snart indkaldt til MU samtaler. "Orientering om fælles bygningsrådgiver i Aalborg Budolfi Provsti". Vedr. ansættelse af fælles Bygningsrådgiver. Orientering om proces. Der forventes/ arbejdes med ansættelse i starten af 2026.		
Medarbejdere (organister, kirketjenere, kordegne)	Intet at bemærke.		
11. Evt.	Tradition med at starte Menighedsrådsmøderne med sang genoptages. RNC beslutter sang til næste møde.		
12.	Lukket punkt ved JS - Der er indgået fratrædelsesaftale med sygemeldt medarbejder med virkning fra 31.01.26. Pågældende er fritstillet i perioden. - Der er indgået aftale om udbetaling af engangsvederlag til to medarbejdere. Jette Spliid, personaleansvarlig		