

Referat Budolfi sogn – menighedsrådsmøde tirsdag den 16. juni 2026 kl. 16.30 i Budolfi kirkes krypt

Tilstede: formand Jette Engelbreth Holm (JEH), næstformand, Frank W. Christensen (FWC), personaleansvarlig Jette Spliid Andersen (JS), valgte kasserer Claus Hein (CH), kirkeværge Henrik Westensen (HWJ), Sietske Møller (SM), Line Øris (LØ), Kræn Hjortlund (KH), Per Jacobsen (PJ), Jens Duhn (JD), sognepræst Rune Nørager Christensen (RNC), sognepræst Henriette Pedersen (HP), studenterpræst Nanna Elgaard Holm (NEH), studenterpræst Åse Merete Morsø (AMM), domorganist Jørgen Ellekilde (JE), kirketjener Rikke Pedersen (RP), kordegn Erik Egstrup (EE).

Suppleanter:

Afbud: Jacob Køhn Andersen

Dagsorden	Type	V/	Bilag
1. Godkendelse af dagsorden	Dagsorden godkendes	JEH	
2. Folkekirkens Hus Vedtægter	Godkendelse af vedtægterne for Folkekirkens Hus. Vedtægterne godkendes. <i>Udkastet til vedtægterne blev godkendt på menighedsrådsmødet den 21. januar 2025.</i>	JEH	Bilag 1 Vedtægter for Folkekirkens Hus
3. Økonomi	Forhåndsdrøftelse af en ansøgning til provstiet om kordegnenormering. Beslutning: Der sendes en ansøgning til provstiudvalget med anmodning om bevilling til en permanent kordegnestilling. Budgetopfølgning pr. 14. juni 2026. Konklusion: Budgetopfølgningen tages til efterretning. Overordnet set følges budgettet til dato. Der er anvendt flere midler på bygninger og færre på aktiviteter. Anskaffelseskontoen er overskredet på grund af en ny teleslynge i krypten og vil blive yderligere belastet af anlægsprojektet vedrørende renovering af lydanlægget i Klosterkirken. Provstiudvalget har godkendt, at udgifterne dækkes af frie midler, samt at midler konverteres fra drift til anlæg. <i>Budgetopfølgningen og taleseddel udsendes sammen med underskrevet referat.</i>	CH	
4. Studenterpræster	Studenterpræsterne anmoder om adgang til begge deres konti. Det vil lette ekspeditionen af de mange betalinger og samtidig betyde, at studenterpræsterne undgår at lægge større beløb ud af egen lomme.	ÅMM NAEH	

Referat Budolfi sogn – menighedsrådsmøde tirsdag den 16. juni 2026

kl. 16.30 i Budolfi kirkes krypt

	Det blev drøftet, hvordan arbejdsgangene kan tilrettelægges inden for de gældende økonomi- og regnskabsmæssige rammer. Det blev drøftet mulighed for studenterpræster fik betalingskort ligesom kirketjenere benytter betalingskort. Studenterpræsterne kan benytte kontantudlæg, så private udlæg så vidt muligt undgås. Behandlingen af bilag kan desuden fremskyndes ved at uploade et billede direkte i Brandsofts bilagsportal. Øvrige fakturaer skal sendes elektronisk via EAN. Beslutning: Der oprettes en særskilt bankkonto med tilhørende finanskonto og to betalingskort. Det maksimale beløb på kontoen er 10.000 kr. Konto, betalingskort og proceduren indarbejdes i bilag til regnskabsinstruks.		
5. Gudstjeneste den 31/12 afskaffes	Midnatsgudstjenesten den 31. december har været afholdt gennem en længere årrække. Præsterne vurderede, at gudstjenesten har et begrænset liturgisk indhold. Det er ikke muligt at skaffe korister til gudstjenesten. Det blev oplyst, at en del af deltagerne kommer ind i kirken, fordi de tilfældigvis passerer forbi nytårsaften. Der blev gjort indsigelse mod at nedlægge gudstjenesten med henvisning til, at den kan være et tilbud til enlige og ensomme, som dermed har et sted at opholde sig nytårsaften. Det blev dog vurderet, at gudstjenesten ikke i praksis har været søgt som et særligt tilbud til denne målgruppe. Beslutning: Det blev besluttet at afskaffe midnatsgudstjenesten den 31. december kl. 23.30.	HP	
6. Kendskab til faggrupper	Hvert rådsmøde indledes med op til 15 minutter, hvor en af kirkens faggrupper fortæller rådet om sine arbejdsområder. Motivation: Menighedsrådet – både nye og erfarne medlemmer – får kendskab til de enkelte faggruppers arbejdsange.	HP	

Referat Budolfi sogn – menighedsrådsmøde tirsdag den 16. juni 2026

kl. 16.30 i Budolfi kirkes krypt

	Beslutning: Det besluttes at indlede møderne med oplæg fra faggrupperne. Første gang bliver augustmødet efter sommerferien. Oplægget kan eventuelt placeres et kvarter før mødestart kl. 16.30. Rækkefølge: August: Studenterpræster September: Kirketjenere Oktober: Kordegne November: Organister Præster – aftales efterfølgende		
7. Vor Frue – lån af Klosterkirken	Henvendelse fra Vor Frue om lån af Klosterkirken i perioden efter august. Efter afsluttet licitation er tidsplanen for renoveringen af Vor Frue Kirke, at projektet afsluttes den 24. november 2026. Vor Frue Kirke forventes genåbnet 1. søndag i advent, den 29. november 2026. Beslutning: Forslaget godkendes, og de fremsendte datoer indføres i kalenderen. Opfølgning fra menighedsrådsmødet den 20. januar: Vor Frue Menighedsråd har indvilliget i at betale halvdelen af forbrugsafgifterne for 2026. Opgørelse for 2026 forventes modtaget 1. kvartal 2027.		Bilag 2 GT fra aug. til nov.
8. Guider i Budolfi	Drøftelse De nuværende guider går på pension, og Budolfi har dermed ikke længere egne guider til at forestå rundvisninger i Domkirken. Hanne Holme fra Aalborg Guideforening har tilbudt at varetage rundvisninger, hvilket menighedsrådet fandt positivt. Det blev drøftet, om der er behov for flere guider. SM tilkendegav interesse for at kunne guide i Domkirken og sættes i kontakt med Hanne Holme. Punktet følges op på menighedsrådsmødet i august.		

Referat Budolfi sogn – menighedsrådsmøde tirsdag den 16. juni 2026 kl. 16.30 i Budolfi kirkes krypt

9. Nyt vedrørende FKH	Den fælles telefonløsning fra 2015-2016 skal opsiges, så Budolfi kan få sin egen løsning. Aalborg Budolfi Provsti har trukket sig fra den fælles telefonløsning og har etableret sin egen løsning. Folkekirkens Hus er orienteret om, at huset skal etablere sin egen telefonløsning. Orientering taget til efterretning.		
10. Nyt fra:			
Kirkeudvalget	Intet at berette.		
Diakoniudvalget	Intet at berette.		
Aktivitetsudvalget	Orientering om nye ideer. Filosofiske Klubaftener er afholdt som et nyt koncept. Efterårsprogrammet er planlagt.		
Kommunikationsudvalget	Nyt sogneblad er udkommet.		
Frivilligudvalget	Intet at berette.		
11. Nyt fra:	Orientering		
Studenterpræster	Studenterpræsterne er tilbage fra en konference i Mainz. Der blev orienteret om konferencen. Orientering om semesterafslutning og eksamen.		
Præster	Konfirmandforløb og opstart med indskrivningsgudstjeneste planlagt. En ny studiekreds starter efter sommerferien.		
Personaleansvarlig	Der har været afholdt et indledende møde i AMO-gruppen. Der afholdes et nyt møde.		
Værge	· Opfølgning på nyt blytag på spiret. · Deltagelse i byggemøder i juni. · Toiletgangen i krypten er repareret, spartlet og malet. · Opfølgning på vinduerne i krypten. Vinduerne er i bedre stand end forventet.		

Referat Budolfi sogn – menighedsrådsmøde tirsdag den 16. juni 2026 kl. 16.30 i Budolfi kirkes krypt

Medarbejdere (organister, kirketjenere og kordegne)	· Orientering om nye vedligeholdelsesopgaver i forlængelse af det netop gennemførte kirkesyn. Guldet på vejrhnen og kuglerne er slidt. Det vurderes, at reparationen med fordel kan udføres nu, mens stillads og elevator kan benyttes. Der blev opfordret til at sende en ansøgning til provstiudvalget om midler til projektet. Punktet blev taget til efterretning, og ansøgningen sendes til provstiudvalget. Værgen og kirketjeneren deltager i byggemøderne. Der blev orienteret om processen. Formanden for udvalget vedrørende en fælles byggerådgiver har trukket sig fra posten. Udvalget fortsætter arbejdet. Nordjyske har henvendt sig vedrørende stilladset på kirketårnet, og kirkeværgen har indvilliget i at medvirke i et interview. Organister: Juniorkoret har afholdt sommerkoncert og deltaget i Valdemarsgudstjenesten. Programmet for sommerkoncerterne blev omdelt. Der er 11 koncerter i løbet af sommeren. Spire- og juniorkorsleder: Juniorkoret er kommet hjem fra et godt korstævne på Island. Der blev ikke gjort brug af Menighedsrådets stillede underskudsgaranti, da indsamlede midler, tilskud fra fonde og egenbetaling har kunnet dække udgifterne. En mail/hilsen fra Spirekoret blev vist på projektoren.		
12. Post siden sidst/eventuelt	HWJ vælger sang til næste møde.		